

PROT. N. 98/13 - DOCR. PRES.



TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA
UFFICIO UNICO NOTIFICAZIONI ESECUZIONI E PROTESTI

Il Presidente

Ritenuto che con separato provvedimento sarà disposta l'applicazione di un assistente giudiziario dell'ufficio NEP alla Cancelleria del GIP di questo Tribunale, stante l'assoluta necessità di potenziare detta cancelleria;

Considerata la carenza di organico dell'Ufficio NEP, non meno in sofferenza degli altri settori del Tribunale;

Sentito il Dirigente dell'UNEP;

Ritenuta la necessità di ottimizzare la funzionalità dell'ufficio NEP, evitare lunghe code all'utenza e consentire agli Ufficiali Giudiziari ed ai Funzionari UNEP di espletare per tempo l'attività esterna;

Ritenuto che il sistema "prenotalex" che consente di prenotare e scaglionare gli accessi agli uffici, evitando code e attese, predisposto dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia è già stato applicato con buoni risultati alla cancelleria della volontaria giurisdizione;

Ritenuto che il Consiglio dell'Ordine, avendo preso atto dell'esigenza sopra rappresentata di trasferimento di una unità lavorativa dall'UNEP alla cancelleria GIP, ha chiesto di potere sperimentare il sistema "prenotalex" anche all'Ufficio NEP;

Che la richiesta non solo deve essere accolta ma è vista con il massimo favore da questa presidenza che ritiene assolutamente indispensabile che il servizio giustizia sia erogato senza costi superflui in termini di tempo e deficit organizzativi a carico degli utenti professionali;

Rilevato che l'operatività del sistema è stato concordato dal COA di concerto con la Dirigente dell'Ufficio UNEP e che le parti interessate si sono dichiarate pronte ad avviare la sperimentazione,

Che occorre disciplinare separatamente talune specifiche situazioni non regolabili per oggettive ragioni con un sistema che può essere fruito solo dai professionisti reggiani ovvero fuori da circostanze eccezionali.

Dispone

Che dal 03.06.2013 l'ufficio NEP riceva un massimo di cinquanta avvocati al giorno, indicati individualmente e non con il nome dello studio, dalle ore 8,30 alle ore 10,00 con il limite di due richieste di notifiche per ciascun avvocato.

Che il professionista prenoti precedentemente la richiesta e l'accesso con il sistema "prenotalex", predisposto e organizzato dal COF di Reggio Emilia, d'intesa con la Dirigente dell'Ufficio NEP.

Gli atti da notificare con scadenza in giornata saranno accettati senza prenotazione entro le ore 10,30.

Le limitazioni di cui sopra non avranno, ovviamente, applicazione per i privati e per gli avvocati provenienti da altri Fori (non a conoscenza del presente provvedimento) che saranno serviti subito dopo aver servito l'ultimo avvocato prenotato o tra una prenotazione e l'altra qualora ve ne sia possibilità.

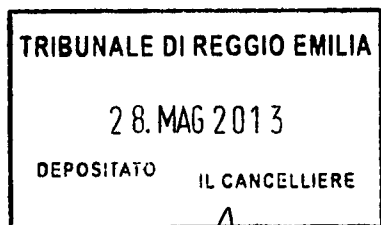
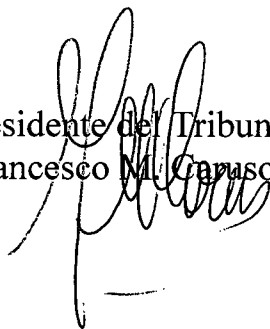
Lo sportello ricezione atti provvederà dalle ore 9,30 alle ore 11,00 a distribuire i numeri per le richieste concernenti le procedure esecutive senza alcuna limitazione.

Si comunichi al Consiglio dell'ordine degli Avvocati e al Presidente della Corte di appello.

Si autorizza il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia a diramare in spirito di cortesia il presente decreto ai Consigli dell'Ordine del distretto per opportuna informazione

Reggio Emilia 28 maggio 2013

Il Presidente del Tribunale
Francesco M. Caputo



IL CANCELLIERE B 3
Antgnella Giovannetti

